



Missiv

2026-02-04

Diarienummer: 25SON221

Handläggare:

Rebecca Svanfelt
026-17 80 00
rebecca.eriksson_svanfelt@gavle.se

Nämnd:

Socialnämnd

Informationshanteringsplan för socialnämnden år 2026

Förslag till beslut

Att anta informationshanteringsplan för socialnämnden med de gallringskriterier som planen redovisar.

Ärendebeskrivning

I offentlighets- och sekretesslagen (OSL) bestäms att myndigheter ska upprätta en beskrivning som bland annat ger information om organisationen och hur den hanterar allmänna handlingar (OSL 4 kap. 2 §). Ett sätt att upprätta en sådan beskrivning på är i form av en informationshanteringsplan.

Huvudregeln är att allmänna handlingar ska förvaras i enlighet med de krav och syften som lagen uppställer. Gallring får endast ske om nämnden fattat särskilda gallringsbeslut för handlingstypen.

Informationshanteringsplanen fungerar som ytterligare ett styrande dokument och hjälpmedel för arkivbildningen. I planen finns redovisat vad som gäller för samtliga handlingar som förekommer inom organisationen, även de som inte utgör avslutade ärenden eller på annat sätt överlämnats för arkivering. I planen finns även

bestämmelser för bevarande och gallring.

Informationshanteringsplanens processbeskrivning utgår från en klassificeringsstruktur. Strukturen är uppbyggd enligt punktnotation för att tydligare samla och redovisa processer i sina specifika sammanhang.

Informationshanteringsplanen har varit ute på en intern remiss inför denna revidering.

Magnus Höjjer
Sektorchef
Sektor Velfärd